١-٣ أطور نظام النقل المدرسي في نظام نور الوزاري والغرض من ذلك:

تهدف شركة تطوير لخدمات النقل التعليمي الى تطوير آليات العمل لتتمكن الشركة من تقييم جودة الخدمة بسرعة ودقة عاليتين مع ضمان جودة البيانات المستلمة، وكذلك لتسهيل إجراءات العمل على اولياء الامور، المدارس، وادارات التربية والتعليم. لذا قامت الشركة بالتعاون مع إدارة تقنية المعلومات بالوزارة على تطوير تصميم وتشغيل نظام النقل المدرسي في برنامج نور الوزاري، والذي يهدف الى تسهيل اجراءات التعامل مع الخدمة، وطلب خدمة جديدة،



وحصر اعداد الطلاب/الطالبات المشمولين بالخدمة عبر عمليات منظمة وإجراءات مبسطة وذات فعالية أكبر تسمح بالعمليات التالية:

- تعيين مخصصات النقل للإدارات والمدارس.
- جملة من التقارير عن خدمة النقل المدرسى.

٢-٣ الإطار الزمني لعملية إدارة ومنابعة النقل المدرسي في نظام نور للعام الدراسي ١٤٣٥-١٤٣١هــ:

الأطار الزمني لعملية إدارة ومتابعة النقل المدرسي في نظام نور للعام الدراسي ١٤٣٥ هـ ـ ١٤٣٦ هـ						₹1	
	الأسبوع الأول من شهر محرم	الأسبوع الرابع من شهر ذي الحجة	الأسبوع الثالث من شهر ذي الحجة	الأسبوع الأول من شهر ذي القعدة	الأسبوع الرابع من شهر شوال	ع الثالث ر شوال	الأسبو ِ من شه
شركة تطوير لخدمات النقل ا (تخطيط الخدمة)	م الخاصنة بأسماء نقل المدر سي لمدر سي التابعة	المتعهدين بجمع القوائ ات المشمولين بخدمة ال لمشمولة بخدمة النقل ا عليم	يقوم مدير متابعة الطلاب / الطالب لجميع المدارس ا لإدارة التربية والت			الوزاري .مدرسي إدارة الخدمة سالعدد	نظام نور النقل ال تقوم تخطيط
لتعليمي						س لإدارة و التعليم	المخصد التربية
الترب	جمع القوائم الخاصة بأسماء الطلاب / الطالبات المشمولين بخدمة النقل المدرسي لجميع المدارس المشمولة بخدمة النقل المدرسي وارسالها لمدير متابعة المتعهدين للمنطقة (شركة تطوير لخدمات النقل التعليمي)			↓ تحديد المدار س المشمو لة بخدمة النقل المدر سي			
ادارة لة والمتعليم				مدر سة في حدو د لتربية والتعليم	تعیین مخصص ۱۱ مخصص إدار ة ۱		

٣-٣ دليل اسٺخدام نظام النقل المدرسي في نظام نور الوزاري:

١. تقوم إدارة التربية والتعليم بالدخول على نظام نور وتحديد المدارس المشمولة بالنقل التابعة للإدارة ومخصص الطلاب/الطالبات لكل مدرسة ضمن نطاق العدد المخصص المعتمد لإدارة التربية والتعليم من قبل شركة تطوير لخدمات النقل التعليمي، وذلك بداية من الأسبوع الرابع من شوال إلى نهاية الأسبوع الأول من ذي القعدة، انظر الشكل (١ ، ٢)



٢. تقـوم إدارة التربية والتعليم بإشـعار المـدارس المشـمولة بخدمة النقل المدرسي بالعـام الحالي بآلية عمـل تحديث بيانـات الطلاب/الطالبات المشـمولين بخدمة النقل المدرسي وتزويد المدرسة بمنهجية عمل ادارة ومتابعـة النقـل المدرسي الخاصـة بهـا، وذلك خلال الأسـبوع الأول مـن ذي القعدة.

٣. تتولى إدارة التربية والتعليم ارسال بيانات الطلاب/الطالبات المشمولين بخدمة النقل المدرسي المستلمة من المدارس الى مدير متابعة المتعهدين للمنطقة التابع لشركة تطوير لخدمات النقل التعليمي، وذلك خلال الأسبوع الثالث من شهر ذي الحجة.

٤. تقـوم ادارة التربية والتعليم بدراسة طلبات النقل الاضافية من خلال تقرير (طلبات المقاعد الإضافية) عبر نظام النقل المدرسي ضمن نظام نور الوزاري، ثم تقوم بدراسة الطلب وايجاد الحل ضمن الاعداد المخصصة لإدارة التربية والتعليم للعام الحالي حسب الاحتياج والاولوية، فاذا تمكنت ادارة التربية والتعليم فإنها تقوم بتحديث المخصصات من خلال نظام النقل المدرسي عبر نظام نور الوزاري واذا لم تتمكن فإنها تقوم بتحديث المخصصات من خلال نظام النقل المدرسي عبر نظام نور الوزاري واذا ومحاولة توفير المقاعد الإضافية عن طريق التنسيق مع إدارات التربية والتعليم الأخرى التابعة لنفس المنطقة ، ومن ثم التنسيق مع المتعهد للنظر في امكانية نقل الحالات/المركبات وما يترتب عليه ومنها معالجة وضع السائقين.

٤-٣ النقارير المناحة لإدارة النربية والنعليم في نظام النقل المدرسي:

مشرفي النقل في المدارس:
تقرير يعرض قائمة بجميع مشرفي/مشرفات النقل المدرسي في جميع المدارس المشمولة بالخدمة

اعداد الطلبة المستحقين للنقل المدرسي وفق المسارات:
تقرير يعرض اعداد الطلبة/الطالبات المستحقين للنقل المدرسى لكل مسارات النقل للمدرسة



بيانات الأسطول والطلاب المنقولين:
تقرير يعرض عدد الطلبة / الطالبات المنقولين فعليا في كل حافلة تخدم المدرسة المشمولة بالنقل.

تقرير قائمة الطلاب/الطالبات المتقدمين للنقل المدرسي:
تقرير يتم تصديره يعرض جميع بيانات الطلبة/الطالبات الذين قيد الدراسة، المشمولين، الغير
مشمولين، المرفوضين، والملغيين.

تقرير توزيع الطلاب/الطالبات المستحقين للنقل المدرسي حسب الاحياء السكنية:
تقرير يعرض اعداد الطلبة/الطالبات المشمولين بالنقل المدرسي في كل حي سكني تخدمه المدرسة.

تقرير طلبات المقاعد الإضافية
تقرير يعرض قائمة بمعلومات الطلبة/ الطائبات المتقدمين للنقل المدرسى والتى تم طلب نقل اضافى.

٥-٣ صور لوضيحية لنوافذ نظام النقل المدرسي:

	مسؤول الثقل المدرسي في ادارة التربية والتعليم.	قائمة النقل المدرسي	تحويل المستخدم
(1.1.1.1.)			• بياتاتي الشخصية
خین اعداد محصصات المدارس فتر ات الاستحقاق.			♦ الثقل المدرسي
			التقارير المرثة
عودة			التقارير
			• غروج

شكل (١): نافذة النقل المدرسي في نظام نور الوزاري

			14 Mar 1	a letter
			سورا فلر ضربير في درد الريبار الخور ، برد الريبار الخود اللها ، ويون	د امد معمد محرص
			ر 🚥 الناط الطلة (الرقامة لوزجوا) م 🐂 💷	للاند لنصبع كارا م
			ي چارة التربية رائطية (Minu مايان)	1,45
			ې ادر د کې چا و کملو د د کت خون	لنظلي
		then all them		
		() (ر مبدأ كالكومة. كار
4,4	ه کال اطلق	24) (A	ل مرينية مرينة	ر مساعدا کلوها. در
مدر ت معل مند	د الار لغمر	64 AV 2000	ير مينة و	ر مندا کیا کلوجار در با برار تحری
<u>مر م</u> مر م	ه کال انامر 8 1001	60 HV 2010	ير ليونية و	و مصافقة للوحة عر وأجوار الحري والحجار
4 4 4 4 4 5	ه کال ایکمر 8 19	214 214 214	يىر مىية:«	و مصافقة للوحة عر وأجوار الحري والمحاد والمحاد
الله الله الله الله الله الله الله الله	ه کار دلمر ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹	2010 2010 2010 2010	ير البية 8	ر معانیا توم در زمیار تاری د ایمه با تعم
عز الله عز الله عز الله عز الله عز الله	ه کال انامی 80 1000 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	44 44 2019 2019 2019 2019 2019	ير مية ع	ر معانی کرد از زیر این در این در این در این در این
2000 2000 2000 2000 2000 2000 2000 200	ه کار ایلیم ۱۳ ۱۳ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹	2014 2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010	يىر ئىرىگە	ر مساعة عليه عليه در وأحيار على لا عليهم العمار العمار عراقي الم
2000 2000 2000 2000 2000 2000 2000 200	ه کار لشم ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹ ۱۹	200 200 200 200 200 200 200 200 200 200	ير لينة ع	ر مصافقاتهما بر ایران هی فاهید فاهید در مربوعیات در موجوعیات در موجوعیات

شكل (٢): تعيين المدارس المشمولة بخدمة النقل المدرسي وتحديد مخصصاتها

الفصل الرابع



حافلتي تطبيق الأجهزة الذكية المجاني لشركة تطوير لخدمات النقل التعليمي:





٤-١ عن النطبيق:

يهـدف هـذا التطبيـق لخلـق قنـاة تواصل بين الشـركة و المسـتهدفين مـن خداماتهـا بالإضافـة لخلق قناة اتصـال يسـاهم المجتمـع مـن خلالها في تحسـين مسـتوى خدمات النقـل التعليمـي، حيث يمكن للمسـتخدم الحصـول علـى معلومـات آنيـه عـن الخدمة وتلقـى البلاغـات اليومية وابـداء الـرأي في الخدمـة و الإبلاغ عـن أي خلـل قـد يطرأ علـى تقديـم الخدمة.



٢-٤ أهمية نطبيق"حافلني":

تـم تطويـر تطبيـق الأجهـزة الذكية الخـاص بالبلاغـات عن مسـتوى خدمة النقل المدرسـي كخطـوة أولى لتحسـين جـودة النقـل المدرسـي. كمـا سيسـاعد فـي الحصـول علـى المعلومـات المطلوبـة عـن الشـركة وكذلـك الإبـلاغ عـن أي ملاحظات على مسـتوى وجـودة الخدمة من قبـل أولياء الأمور ومـن يهمهم الأمر.



كما نشنمل خدمات النطبيق على الخصائص النالية:

 د. تقديم البلاغ عن المتعهدين في حال وجود ملاحظات على مستوى الحافلة أو السائق، كالإبلاغ عن حوادث مرورية وحالات قطع الإشارة والتأخر في وصول الحافلة وخلافه.

توعية المستخدمين عن أخبار ونشاطات الشركة.

٣. توفير قنوات التواصل مع الشركة.

٤. توفير صفحات التواصل الاجتماعية للشركة، مثل (تويتر وفيس بوك... الخ)

8-٣ خطوات نقديم الشكاوي أو البلاغات في نطبيق "حافلني":

د. تحميل التطبيق من متجر ابل واندرويد.
۲. الدخول على تطبيق الأجهزة الذكية «حافلتي»

- ٣. اختيار ابلاغ عن حالة
 - ٤. تعبئة الاستمارة

••••• STC 4G	9:31 AM	1 ြ 27% ငြ ု ငို္င္ပဲ				
ابلاغ عن حالة	الإعلانات والتحذيرات	عن الشركة				
ک الموقع*	موره م	شركة النقل*				
	نوع البلاغ عن الحالة*	>				
	رقم اللوحه*	>				
	الوصف					
	بيانات التواصل					
	الاسم*					
(+99	رقم الهاتف (XXXXXXXX)+)*					
	البريد الالكتروني*					
	ارسال					

8-٣ خطوات نقديم الشكاوي أو البلاغات في نطبيق "حافلني":

٤. تحديد موقع البلاغ على الخارطة

