

١-٣ تطور نظام النقل المدرسي في نظام نور الوزاري والغرض من ذلك:

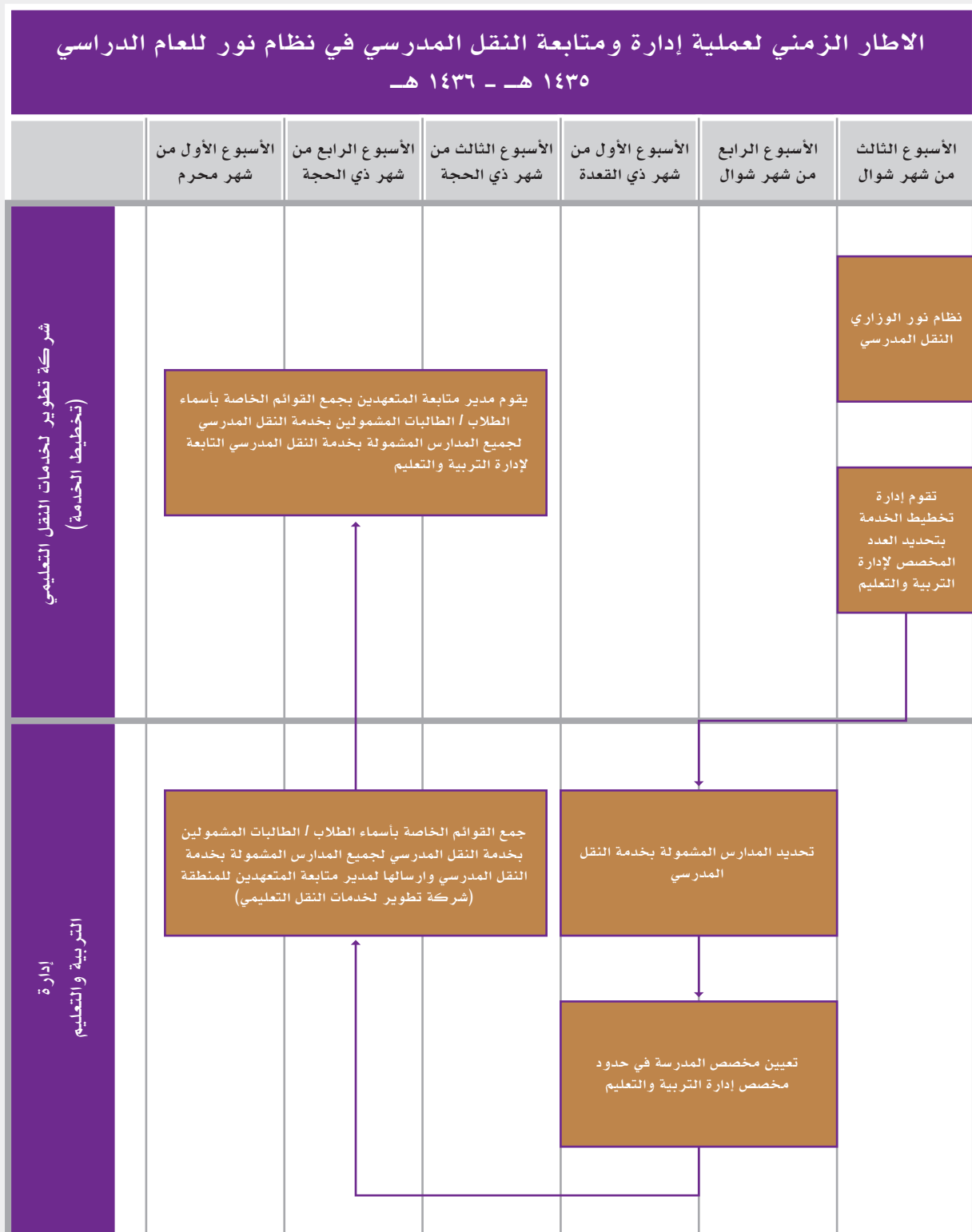
تهدف شركة تطوير لخدمات النقل التعليمي الى تطوير آليات العمل لتتمكن الشركة من تقييم جودة الخدمة بسرعة ودقة عاليتين مع ضمان جودة البيانات المستلمة، وكذلك لتسهيل إجراءات العمل على اولياء الامور، المدارس، وادارات التربية والتعليم. لذا قامت الشركة بالتعاون مع إدارة تقنية المعلومات بالوزارة على تطوير تصميم وتشغيل نظام النقل المدرسي في برنامج نور الوزاري، والذي يهدف الى تسهيل اجراءات التعامل مع الخدمة، وطلب خدمة جديدة،



وحصر اعداد الطلاب/الطالبات المشمولين بالخدمة عبر عمليات منظمة وإجراءات مبسطة وذات فعالية أكبر تسمح بالعمليات التالية:

- تعيين مخصصات النقل للإدارات والمدارس.
- جملة من التقارير عن خدمة النقل المدرسي.

٢-٣ الإطار الزمني لعملية إدارة ومتابعة النقل المدرسي في نظام نور للعام الدراسي ١٤٣٥-١٤٣٦هـ:



٣-٣ دليل استخدام نظام النقل المدرسي في نظام نور الوزاري:

١. تقوم إدارة التربية والتعليم بالدخول على نظام نور وتحديد المدارس المشمولة بالنقل التابعة للإدارة ومخصص الطلاب/الطالبات لكل مدرسة ضمن نطاق العدد المخصص المعتمد لإدارة التربية والتعليم من قبل شركة تطوير لخدمات النقل التعليمي، وذلك بداية من الأسبوع الرابع من شوال إلى نهاية الأسبوع الأول من ذي القعدة، انظر الشكل (١، ٢)



٢. تقوم إدارة التربية والتعليم بإشعار المدارس المشمولة بخدمة النقل المدرسي بالعام الحالي بآلية عمل تحديث بيانات الطلاب/الطالبات المشمولين بخدمة النقل المدرسي وتزويد المدرسة بمنهجية عمل إدارة ومتابعة النقل المدرسي الخاصة بها، وذلك خلال الأسبوع الأول من ذي القعدة.

٣. تتولى إدارة التربية والتعليم ارسال بيانات الطلاب/الطالبات المشمولين بخدمة النقل المدرسي المستلمة من المدارس الى مدير متابعة المتعهدين للمنطقة التابع لشركة تطوير لخدمات النقل التعليمي، وذلك خلال الأسبوع الثالث من شهر ذي الحجة.

٤. تقوم إدارة التربية والتعليم بدراسة طلبات النقل الإضافية من خلال تقرير (طلبات المقاعد الإضافية) عبر نظام النقل المدرسي ضمن نظام نور الوزاري، ثم تقوم بدراسة الطلب وايجاد الحل ضمن الاعداد المخصصة لإدارة التربية والتعليم للعام الحالي حسب الاحتياج والاولوية، فاذا تمكنت إدارة التربية والتعليم فإنها تقوم بتحديث المخصصات من خلال نظام النقل المدرسي عبر نظام نور الوزاري واذا لم تتمكن فإنها تقوم بإعادة رفع الطلب لشركة تطوير لخدمات النقل التعليمي لإعادة دراسة الطلب ومحاولة توفير المقاعد الإضافية عن طريق التنسيق مع إدارات التربية والتعليم الأخرى التابعة لنفس المنطقة، ومن ثم التنسيق مع المتعهد للنظر في امكانية نقل الحافلات/المركبات وما يترتب عليه ومنها معالجة وضع السائقين.

٣-٤ التقارير المتاحة لإدارة التربية والتعليم في نظام النقل المدرسي:

- مشرفي النقل في المدارس:
تقرير يعرض قائمة بجميع مشرفي/مشرفات النقل المدرسي في جميع المدارس المشمولة بالخدمة
- اعداد الطلبة المستحقين للنقل المدرسي وفق المسارات:
تقرير يعرض اعداد الطلبة/الطالبات المستحقين للنقل المدرسي لكل مسارات النقل للمدرسة



- بيانات الأسطول والطلاب المنقولين:
تقرير يعرض عدد الطلبة / الطالبات المنقولين فعليا في كل حافلة تخدم المدرسة المشمولة بالنقل.
- تقرير قائمة الطلاب/الطالبات المتقدمين للنقل المدرسي:
تقرير يتم تصديره يعرض جميع بيانات الطلبة/الطالبات الذين قيد الدراسة، المشمولين، الغير مشمولين، المرفوضين، والملغيين.
- تقرير توزيع الطلاب/الطالبات المستحقين للنقل المدرسي حسب الاحياء السكنية:
تقرير يعرض اعداد الطلبة/الطالبات المشمولين بالنقل المدرسي في كل حي سكني تخدمه المدرسة.
- تقرير طلبات المقاعد الإضافية
تقرير يعرض قائمة بمعلومات الطلبة/ الطالبات المتقدمين للنقل المدرسي والتي تم طلب نقل اضافي.

٥-٣ صور توضيحية لنواخذ نظام النقل المدرسي:

شكل (١): ناهذة النقل المدرسي في نظام نور الوزاري

شكل (٢): تعيين المدارس المشمولة بخدمة النقل المدرسي وتحديد مخصصاتها

الفصل الرابع



حافلتي

تطبيق الأجهزة الذكية
المجاني لشركة تطوير
لخدمات النقل التعليمي:



١-٤ عن التطبيق:

يهدف هذا التطبيق لخلق قناة تواصل بين الشركة و المستهدفين من خدماتها بالإضافة لخلق قناة اتصال يساهم المجتمع من خلالها في تحسين مستوى خدمات النقل التعليمي، حيث يمكن للمستخدم الحصول على معلومات آنية عن الخدمة وتلقى البلاغات اليومية وابداء الرأي في الخدمة و الإبلاغ عن أي خلل قد يطرأ على تقديم الخدمة.



٢-٤ أهمية تطبيق “حافلي”:

تم تطوير تطبيق الأجهزة الذكية الخاص بالبلاغات عن مستوى خدمة النقل المدرسي كخطوة أولى لتحسين جودة النقل المدرسي. كما سيساعد في الحصول على المعلومات المطلوبة عن الشركة وكذلك الإبلاغ عن أي ملاحظات على مستوى وجودة الخدمة من قبل أولياء الأمور ومن يهمهم الأمر.



كما نشمل خدمات التطبيق على الخصائص التالية:

١. تقديم البلاغ عن المتعهدين في حال وجود ملاحظات على مستوى الحافلة أو السائق، كالإبلاغ عن حوادث مرورية وحالات قطع الإشارة والتأخر في وصول الحافلة وخلافه.
٢. توعية المستخدمين عن أخبار ونشاطات الشركة.
٣. توفير قنوات التواصل مع الشركة.
٤. توفير صفحات التواصل الاجتماعية للشركة، مثل (تويتر وفيس بوك... الخ)

٣-٤ خطوات تقديم الشكاوي أو البلاغات في تطبيق "حافلتي":

١. تحميل التطبيق من متجر ابل واندرويد.
٢. الدخول على تطبيق الأجهزة الذكية «حافلتي»
٣. اختيار ابللاغ عن حالة
٤. تعبئة الاستمارة

STC 4G 9:31 AM 27%

<

شركة تطوير النقل التعليمي
TAKWEER CO. EDUCATIONAL TRANSPORTATION

⚙

ابلاغ عن حالة

الإعلانات والتحذيرات

عن الشركة

الموقع*

صوره

شركة النقل*

نوع البلاغ عن الحالة*

رقم اللوحة*

الوصف

بيانات التواصل

الاسم*

رقم الهاتف (+٩٦٦XXXXXXXXXX)*

البريد الالكتروني*

ارسال

٣-٤ خطوات تقديم الشكاوي أو البلاغات في تطبيق "حافلتي":

٤. تحديد موقع البلاغ على الخارطة

